

A person is working at a desk in a bright, modern office. In the foreground, a person's hands are typing on a white calculator. To the left, a pair of glasses and a pen rest on a desk. In the background, another person is using a laptop. The scene is lit with warm, natural light from a window.

Hledá se

GENIUS OFFICE

I obyčejné věci se dají dělat neobyčejně.

KDO HLEDÁ

Jsme velkoobchod s papírovou hygienou, drogerií, obalovými materiály, krabičkami na jídlo, gastro technologiemi a úklidovými a kancelářskými potřebami.

Máme 2 pobočky v Praze a Olomouci.

Naši zákazníci jsou restaurace, hotely, školy, sociální služby, úklidové firmy, průmyslové a výrobní firmy.

Jsme mladá rodinná firma s odvážnou vizí a touhou neustále růst, abychom mohli vytvářet nová pracovní místa a z přebytku pomáhat druhým.

Chceme udávat tempo a kvalitu na trhu a přinášet nové unikátní produkty.

Úpřimně nám záleží na našich zákaznících a na tom, co děláme, proto striktně každou položku držíme skladem a jsme schopni v případě potřeby dodat i v den objednávky.

Přestože máme takto vysoké cíle chceme pracovat v klidné a pokojné atmosféře a žít v přítomnosti kvalitní život.

KOHO HLEDÁME

Kdo je Genius Office?

- Správce unikátního zákaznického servisu.
- Páteř operativy, důležitá a spolehlivá osoba, které svěřujeme péči o zákazníky.
- Schopný srdečné a empatické telefonické a e-mailové komunikace se zákazníky.
- Ochotný, úpřimný a pracovitý člověk připravený seznámit se s širokým sortimentem položek.
- Charakter je pro nás víc než odbornost. Odborné detaily naší práce jsou naučitelné, i my jsme se je časem naučili. Důležitý je pro nás Tvůj charakter a ochota.

CO BUDE OBSAHEM PRÁCE

- Obsluha unikátního zákaznického servisu
- Přijímání telefonických objednávek
- Vystavování faktur, jejich tisk a předání skladu a logistice
- Nahrávání nákupních faktur do systému
- Podpora obchodního týmu
- Zavádění nových zákazníků do systému
- Vystavování etiket na balíky a zajištění přepravy palet (DHL, PPL)

DOVEDNOSTI

Počítačové zručnosti:

E-mail, Microsoft Office a Excel
Účetní systém Profact

Telefonní zručnosti:

What's up, Google maps

CO MŮŽETE OČEKÁVAT

- Plný pracovní úvazek (pondělí-pátek)
- Pracovní prostředí mladé a dynamicky rostoucí firmy. Příležitost být součástí užšího týmu v zlomovém období růstu a přípravy rozvoje dalších poboček
- Možnost odborného a profesního růstu
- Motivačně nastavené podmínky, rádi podpoříme Vaše dary a sny
- Ochota naslouchat Váš názor a dát prostor pro zlepšení procesů ve firmě

Místo výkonu práce: Olomouc

NAPIŠTE NÁM

Zaujala Vás naše firma a tato pracovní pozice?
Cítíte, že by jste se chtěli stát součástí týmu mladých ochotných lidí, kteří chtějí poctivou prací budovat úspěšnou firmu a pomáhat druhým?

Pošlete nám svůj **životopis a motivační dopis**, ve kterém blíže představíte a načrtnete Vaši motivaci připojit se k nám.

Na základě **životopisu a motivačního dopisu** Vás budeme kontaktovat a pozveme na pracovní pohovor v Olomouci.

Budeme kontaktovat všechny uchazeče.

V případě otázek nás můžete kontaktovat:
+420 605 851 900 nebo jiricek@obalyhoreca.cz